

Factura Pequeño Contribuyente

ANA, SUNÚ ESQUINÁ DE RUIZ

Nit Emisor: 77213270

ANA SUNÚ ESQUINÁ DE RUIZ

5 AVENIDA zona 2, Santiago Atitlán, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F62C0124-E565-4541-BBB4-2034C99586BE

Serie: F62C0124 Número de DTE: 3848619329

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 10:43:39

Fecha y hora de certificación: 02-ago-2024 10:43:39

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1034, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-9-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie: F62C0124 número de DTE: 3848619329 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Ana Sunú Esquina de Ruiz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1034 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-9-2024. Conste. Sololá, 31 de agosto de 2024.



(f)


Ana, Sunú Esquina de Ruiz.
DPI: 1627 20572 0719

(f)

Ing. Félix López Boron
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722617266463	Fecha de Generación: Aug 2, 2024, 10:47 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 10:43:39		
Emisor:	77213270		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ANA SUNÚ ESQUINÁ DE RUIZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Importo Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	F62C0124-E565-4541-BBB4-2034C99586BE		
Serie:	F62C0124		
Número del DTE:	3848619329		
Acuse de recibido:	FCID202420240802T10:43:4006:00F62C0124E5654541BBB42034C99586BE		
Fecha de la consulta:	02/08/2024 10:47:27		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 02/08/2024 10:47:47



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	77213270
OMBRE	ANA, SUNÚ ESQUINÁ DE RUIZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1034
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-9-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ana Sunù Esquina de Ruiz
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Sololá

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en elaborar el informe físico financiero de la agencia de extensión rural del municipio de Santiago Atitlán correspondiente del mes de Agosto 2024.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaborar el informe de capacitaciones de la agencia de extensión rural del municipio de Santiago Atitlán correspondiente del mes de Agosto 2024.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaborar el informe de proyección de Actividades mensuales correspondiente al mes de Agosto 2024.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la Elaboración de Avances de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual correspondiente del mes de agosto 2024.	100%	Finalizado
	Apoyé en la jornada de reforestación en el CADER juvenil en la Aldea de Cerro de	100%	Finalizado

	Oro Municipio de Santiago Atitlán.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en el SNER.	Apoyé en el proceso de Capacitaciones y talleres basado al buen vivir y relación con la alimentación con CADER de mujeres en Cordinación con la Asociación AMLUDI.	100%	Finalizado
	Apoyé en la Capacitación y asesoría técnica para la implementación y manejo de huertos medicinales en la aldea de San Antonio Chacaya, Santiago Atitlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la Capacitación sobre Inocuidad de los alimentos con madres con niños con DA, en coordinación con SESAN y MINISTERIO DE SALUD.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades que tienen relación con el SNER	Apoyé en la actividad del día mundial de la lactancia en coordinación con SESAN y MINISTERIO DE SALUD.	100%	Finalizado
	Apoyé en el proceso de Capacitaciones y talleres basado al buen vivir y relación con la alimentación con CADER de Jóvenes en coordinación con la Asociación AMLUDI.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en participar en una reunión convocada por COMUSAN en el municipio de Santiago Atitlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en participar en la Presentación y Evaluación de Resultados de Extensión Rural.	100%	Finalizado

	Apoyé en participar en la feria del Agricultor en el municipio de San Lucas Tolimán.	100%	Finalizado
	Apoyé en participar en el festival del maíz realizado en la Escuela de Formación Agrícola de Sololá.	100%	Finalizado

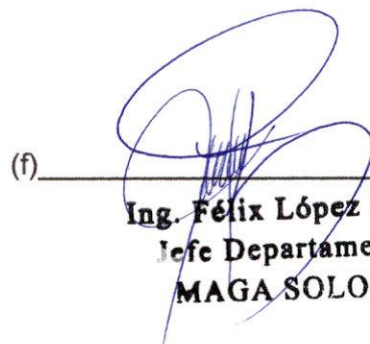
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Ana Sunú Esquina de Ruíz
DPI: 1627 20572 0719
Celular: 55829811

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Félix López Borra
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1034
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-9-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ana Sunù Esquina de Ruiz
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Sololá

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de 6 informes físico financiero de la agencia extensión rural del municipio de Santiago Atitlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de 6 informes de capacitaciones de la agencia de extensión rural del municipio de Santiago Atitlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de 5 informes de proyección de Actividades mensuales de la agencia de extensión rural del municipio de Santiago Atitlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de 8 informes de Avances de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual.	100%	Finalizado

2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la revisión, elaboración y actualización de 11 planes grupales de los CADER mujeres del municipio de Santiago Atitlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la organización de 2 grupos de CADER de jóvenes de la Aldea de Cerro de Oro.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en el SNER.	Apoyé en 13 monitoreos de aves ponedoras establecidas por la Universidad EARTH	100%	Finalizado
	Apoyé en 15 monitoreos de aves de traspatio donadas por la Asociación AMLUDI.	100%	Finalizado
	Apoyé en la implementación de 2 Botiquines Pecuarios para aves de traspatio y aves ponedoras con CADER de mujeres.	100%	Finalizado
	Apoyé 1 jornada de mejoramiento de hogar de las familias integrantes de CADER de mujeres, 30 familias beneficiarias.	100%	Finalizado
	Apoyé 1 gestión de 600 Aves de traspatio con la Asociación AMLUDI. Beneficiando a 60 familias integrantes de CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la gestión y dotación de estufas mejoradas y purificadores de agua para CADER de mujeres 30 familias beneficiadas.	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades que tienen relación con el SNER	Apoyé en actualizar 1 lista de actores por sectores públicos, privados, ONG y de cooperación con interés de participar en el marco fortalecimiento del SLER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la logística de Capacitaciones en coordinación con diferentes instituciones como Hospitalito Atitlán, Universidad del Valle, MINECO, AMLUDI y Help Internacional.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en participar en 8 reuniones de COMUSAN en el municipio de Santiago Atitlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en participar en 3 reuniones de mesa técnica de seguimientos de casos de niños con DA, en el municipio de Santiago Atitlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de 16 talleres de preparación de alimentos a través del aprovechamiento de producción local.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir en 3 capacitaciones que se realizó en coordinación con MINECO y el componente Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir en la 1 gira de campo sobre la producción y manejo de Hongos ostra que se realizó en coordinación con la asociación VIVAMOS MEJOR y el componente Hogar Rural.	100%	Finalizado

	Apoyé en participar en 1 Taller sobre Transformación de productos Coordinado por el Componente de Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en participar en un intercambio de experiencias entre Extensionistas de Hogar Rural del departamento de Quetzaltenango y departamento de Sololá	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Implementación de huertos familiares y dotación de pilones de diferentes especies de hortalizas y frutales, a 81 familias beneficiarias integrantes de diferentes CADER de mujeres del municipio de Santiago Atitlán.

Monitoreo y reconstrucción de huertos verticales con el CADER Por una Oportunidad equitativa de la comunidad de Chuk muk Sector 2, del municipio de Santiago Atitlán.

Jornada de Remozamiento y encalado de Cocinas en la Comunidad de Chuk Muk, en coordinación con AMER y Componente Hogar Rural.

Implementación de estufas mejoradas y entrega de purificadores de Agua, 30 familias beneficiarias.

Implementación de menús nutritivos y preparación de alimentos en varios CADER del municipio de Santiago Atitlán.

Capacitación e implementación de módulos de hongos ostra de 30 pasteles, con los CADER de mujeres del municipio de Santiago Atitlán.

Dotación de aves de traspatio en coordinación con la Asociación AMLUDI, 60 familias beneficiadas.

Elaboración de concentrado casero como alimento de aves de traspatio con insumos locales.

Implementación de huertos y dotación de semillas y pilones con CADER de Jóvenes de la Aldea de Cerro de Oro.

Participación en el proyecto banco de hilo como proceso de emprendimiento familiar en coordinación con MINECO.

Monitoreo de Parcela demostrativa con siembra de maíz y frijol y dotación de fertilizante.

Asistencia técnica y capacitación con CADER COPEJAY en el manejo de aves ponedoras y elaboración de jarabe para enfermedades de gallinas.

Capacitaciones sobre higiene de la vivienda e higiene personal.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

Ana Sunu Esquina de Ruiz

DPI: 1627 20572 0719

Celular: 55829811

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 

Ing. Félix López Boron
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA